



คำสั่งศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) โรงเรียนหนองไผ่
ที่ ๑/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการอบรมพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านภาษาต่างประเทศ
สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

ด้วยศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center: HCEC) โรงเรียนหนองไผ่ ได้มีการกำหนดจัดการอบรมพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านภาษาอังกฤษ “เทคนิคพิชิตการสอบ CEFR Level Test” และด้านภาษาจีน “เทคนิคพิชิตการสอบ HSK” สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ในวันพุธที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพรวนภัสสร โรงเรียนหนองไผ่ เพื่อให้การดำเนินงานการอบรมพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านภาษาอังกฤษ “เทคนิคพิชิตการสอบ CEFR Level Test” และด้านภาษาจีน “เทคนิคพิชิตการสอบ HSK” สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการอบรมพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านภาษาต่างประเทศ สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวอารีรัตน์	ชูรวง	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายณัฐกร	สวดยเกษร	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางสาวภคชนัน	แสนโฮม	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นางสาวอมรา	ขอดสันเทียะ	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๕ นายมนัสศรีชัย	คำฟัก	รองผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๑.๖ นางวนิดา	สารสิทธิ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๗ นายยุทธนา	นาอุดม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๘ นายนิรุทธ์	มูลสี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๙ นายสุรัตน์ชัย	พรมแท้	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๑๐ นางสาวออมทิพย์	ภัสรากร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๑๑ นางสาวจิตรวดี	ภักดีสาร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๑๒ นางสาวปวีณา	มลหาทิพย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๓ นายชวุฒิ	มากมิ่ง	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ สนับสนุน อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาการดำเนินงานการจัดการอบรมพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านภาษาต่างประเทศ สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ให้สามารถดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑ นายณัฐกร	สวดยเกษร	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวจิตรวดี	ภักดีสาร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายราชัย	แก้วยศ	ครู	กรรมการ
๒.๔ นางดวงจันทร์	สิงห์โสภา	ครู	กรรมการ
๒.๕ นายนิกร	หล้าน้อย	ครู	กรรมการ

/๒.๖ นายธนะชัย...

๒.๖ นายชนะชัย	สุวรรณรังษี	ครู	กรรมการ
๒.๗ นายธีรวัช	ปัญญาหล้า	ครู	กรรมการ
๒.๘ นางสาวกนกกาญจน์	การะเกษ	ครู	กรรมการ
๒.๙ นางสาวชนิษฐา	อยู่ข้างแรม	ครู	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวปวีณา	มลหาทิพย์	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๑ นายชวุฒิ	มากมิ่ง	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน แนวทางการปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายประสานงาน จัดทำเอกสาร และรับลงทะเบียน ประกอบด้วย

๓.๑ นายชวุฒิ	มากมิ่ง	ครู	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวชนิษฐา	อยู่ข้างแรม	ครู	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นางสาวพนิตพร	ราชบุตร	ครู	กรรมการ
๓.๔ นายเรณูรินทร์	ชาวสะอาด	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕ นางสมิตรา	สุทธะ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเอกสารในการดำเนินการจัดอบรม ประชาสัมพันธ์ และประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง ฝ่ายต่าง ๆ

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวมทั้งรับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมการอบรม

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่ ประกอบด้วย

๔.๑ นายมนัสชัย	คำพิง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายนิรุตต์	มูลศรี	ครู	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายธีรวัฒน์	พันธุ์แสง	ครู	กรรมการ
๔.๔ นายณัฐวุฒิ	ชัยนอก	ครู	กรรมการ
๔.๕ นางธฤตวัน	พิมเสน	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๔.๖ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว			กรรมการ
๔.๗ นายมานะ	บุญเกิด	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๔.๘ นายจิรวัฒน์	รัตนเทพปัญญากุล	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ ทำความสะอาดห้องประชุมพรวนภัสสร จัดที่นั่งสำหรับผู้บริหาร วิทยากร ครู

และผู้เข้ารับการอบรมให้เพียงพอ

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร และพิธีการ ประกอบด้วย

๕.๑ ว่าที่ ร.ต.พิชิต	แก้วสุริวงษ์	ครู	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวอาลิตา	สุทธิศักดิ์	ครู	กรรมการ
๕.๓ นายสิทธิศักดิ์	เต็มใจ	ครู	กรรมการ
๕.๔ นายชวุฒิ	มากมิ่ง	ครู	กรรมการ
๕.๕ นางชนากานต์	น่วมบัณฑิต	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๕.๖ นางสาวชนิษฐา	อยู่ข้างแรม	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำกำหนดการ คำกล่าวเปิด คำกล่าวรายงาน และดำเนินรายการตามกำหนดการทุกขั้นตอน

๖. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ ประกอบด้วย

๖.๑ นางสาวปวีณา	มลหาทิพย์	ครู	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายมานะ	บุญเกิด	ครู	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางอรสา	เสาโกมุท	ครู	กรรมการ
๖.๔ นางสาวศศิธร	ทองหล่อ	ครู	กรรมการ

๖.๕ นางสาวชลลดา	จันทะอักษร	ครู	กรรมการ
๖.๖ นางพัชรินทร์	ศรีสุวัน	ครู	กรรมการ
๖.๗ นางสมิตรา	สุทธะ	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๖.๘ นางกำไร	มีชัย	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ
๖.๙ นายจิรวัดน์	รัตนเทพปัญญากุล	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน สำหรับครู วิทยากร นักเรียนผู้เข้าร่วมการอบรม และคณะทำงาน ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ และบันทึกภาพ ประกอบด้วย

๗.๑ นายนิกร	หล้าน้อย	ครู	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายนพดล	พลกลาง	ครู	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นายนนท์ปวิธ	เที่ยงดีฤทธิ์	ครู	กรรมการ
๗.๔ นางสาวสุกัญญา	ทองสน	ครู	กรรมการ
๗.๕ นายกรวิทย์	บุญมาวงศ์	เจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	กรรมการ
๗.๖ นายธนะชัย	สุวรรณรังษี	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๗.๗ นายกิตติชัย	ทองมา	ครูอัตราจ้าง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมเครื่องเสียง โปรเจคเตอร์ ไมโครโฟน ติดตั้งและควบคุมอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการอบรม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บันทึกภาพและวิดีโอทัศน์ตลอดการอบรม

๘. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร ประกอบด้วย

๘.๑ นายราชัย	แก้วยศ	ครู	ประธานกรรมการ
๘.๒ นางสาวปวีณา	มลทาทิพย์	ครู	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นางสาวชนิษฐา	อยู่ข้างแรม	ครู	กรรมการ
๘.๔ นายธนะชัย	สุวรรณรังษี	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ออกแบบ จัดทำเกียรติบัตรสำหรับวิทยากร และนักเรียนผู้เข้ารับการอบรม

๙. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๙.๑ นางสาวจิตรวดี	ภักดีสาร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นางสาวปวีณา	มลทาทิพย์	ครู	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นางดวงจันทร์	สิงห์โสภะ	ครู	กรรมการ
๙.๔ นายชอุ่ม	มากมิ่ง	ครู	กรรมการ
๙.๕ นางสาวชนิษฐา	อยู่ข้างแรม	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจการจัดกิจกรรมการอบรม และสรุปรายงานการดำเนินกิจกรรม เพื่อรายงานผู้อำนวยการโรงเรียนต่อไป

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)



(นางสาวอารีรัตน์ ชูรวง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองไผ่

ประธานศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศโรงเรียนหนองไผ่