



ระเบียบโรงเรียนหนองไผ่

ว่าด้วยการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดให้สถานศึกษามีอำนาจหน้าที่ในการวางหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัยของข้าราชการ และเพื่อให้การจัดที่พักรของทางราชการเป็นไปโดยถูกต้องในแนวทางเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตราที่ ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ทางโรงเรียนหนองไผ่จึงกำหนดการจัดที่พักรของทางราชการ ดังนี้

หมวด ก. ผู้มีสิทธิขอเข้าพักอาศัยในที่พักรของทางราชการ ให้พิจารณาตามลำดับดังต่อไปนี้

๑. ข้าราชการครูผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามกฎหมาย กรณี บ้านพักรของทางราชการคงเหลือให้พิจารณาลำดับถัดไป
๒. ข้าราชการครู ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป
๓. ข้าราชการครู ระดับชำนาญการ
๔. ข้าราชการครู ตำแหน่ง ครู
๕. ข้าราชการครู ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
๖. ลูกจ้างประจำ
๗. บุคลากรทางการศึกษานอกเหนือจากข้อ ๑-๖ ให้ทำบันทึกเพื่อให้ทางโรงเรียนพิจารณาเป็นรายกรณี

หมวด ข. คณะกรรมการบ้านพักรของทางราชการ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษา | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้อำนวยการสถานศึกษา กลุ่มบริหารงานทั่วไป | รองประธานกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารงานทั่วไป | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้างานอาคารสถานที่ | กรรมการ |
| ๕. ครูผู้รับผิดชอบงานบ้านพักร | กรรมการและเลขานุการ |

ทำหน้าที่ ๑) พิจารณาการเข้าพักอาศัยของผู้มีสิทธิขอเข้าพักอาศัย และการฟื้นฟูสภาพการพักอาศัยของผู้มีสิทธิพักอาศัย

๒) กำกับ ติดตาม และดูแลผู้มีสิทธิพักอาศัยให้ปฏิบัติตามระเบียบโรงเรียนหนองไผ่ ฯ นี้

หมวด ค. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๑. ให้พิจารณาข้าราชการครูผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านตามกฎหมาย กรณี บ้านพักของทางราชการ คงเหลือให้พิจารณาผู้มีสิทธิตามหมวด ก. เป็นลำดับถัดไป โดยให้ใช้เกณฑ์คะแนน ข้อ ๒ - ๕ ประกอบการพิจารณา

- ๒. หน้าที่รับผิดชอบในโรงเรียน
 - ๒.๑ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ๕ คะแนน
 - ๒.๒ หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ๓ คะแนน
 - ๒.๓ อื่นๆ ๑ คะแนน
- ๓. ตำแหน่งทางวิชาการ
 - ๓.๑ ระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ๓ คะแนน
 - ๓.๒ ระดับชำนาญการ ๒ คะแนน
 - ๓.๓ อื่นๆ ๑ คะแนน
- ๔. อายุราชการ
 - ๔.๑ อายุราชการ ๑๕ ปีขึ้นไป ๓ คะแนน
 - ๔.๒ อายุราชการ ๕-๑๕ ปีขึ้นไป ๒ คะแนน
 - ๔.๓ อายุราชการ ต่ำกว่า ๕ ปี ๑ คะแนน
- ๕. เกณฑ์การพิจารณาตามระยะทางจากบ้านมาถึงโรงเรียน
 - ๕.๑ ระยะทาง ๑๐๐ กิโลเมตรขึ้นไป ๕ คะแนน
 - ๕.๒ ระยะทาง ๕๐-๙๙ กิโลเมตร ๔ คะแนน
 - ๕.๓ ระยะทาง ๓๑-๔๙ กิโลเมตร ๓ คะแนน
 - ๕.๔ ระยะทาง ๑๖-๓๐ กิโลเมตร ๒ คะแนน
 - ๕.๕ ระยะทาง ๘-๑๕ กิโลเมตร ๑ คะแนน

หมวด ง. หลักเกณฑ์การพิจารณา ที่พักทางราชการจะกำหนดให้เป็นที่พักสำหรับข้าราชการจะพิจารณาตามความจำเป็น เหมาะสมรวมทั้งประโยชน์ทางราชการเป็นสำคัญ ดังนี้

๑. ผู้ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทางโรงเรียนจะพิจารณาให้ได้เข้าพักอาศัยตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ก่อนเป็นลำดับแรกตามความเหมาะสม และจะไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านข้าราชการ

๒. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาเช่าอาศัยบ้านพักก่อน เรียงจากอันดับในหมวด ก. และสอดคล้องกับคะแนนที่ได้รับจากหมวด ค. กรณีมีคะแนนเท่ากัน ให้ถือมติของคณะกรรมการบ้านพักของทางราชการเป็นสำคัญ

กรณีผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านซึ่งย้ายมาใหม่ ไม่สามารถเช่าอยู่อาศัยในที่พักของทางราชการได้ เนื่องจากมีผู้ที่มีสิทธิเช่าพักอาศัยอยู่ก่อนหน้าแล้ว ให้ผู้มีสิทธิหรือผู้ที่ได้รับการพิจารณาย้ายออกภายใน ๑๕ วัน นับจากที่ได้รับแจ้งจากผู้อำนวยการโรงเรียน

๓. ผู้ที่ได้รับการพิจารณาให้เข้าพักอาศัยแล้วต้องเข้าอาศัยไม่น้อยกว่า ๕ ปี จึงจะมีสิทธิ์ขอบ้านใหม่ได้ เว้นแต่ผู้ที่เปลี่ยนสถานะทางครอบครัวและเปลี่ยนหน้าที่การงาน

๔. ผู้ที่มีบ้านพักของตนเองในรัศมีต่ำกว่า ๘ กิโลเมตร ไม่มีสิทธิ์ขอเข้าพักอาศัย พิจารณาหลักฐานโดยดูจากภูมิลาเนาตามทะเบียนบ้านเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ในการพิจารณาเกี่ยวกับการเข้าพักทางราชการทุกกรณี ให้ถือมติของคณะกรรมการบ้านพักของทางราชการเป็นอันสิ้นสุด

หมวด จ. การเข้าพักอาศัยบ้านพักข้าราชการ ผู้เข้าพักต้องปฏิบัติต่อไปนี้

๑. ให้เข้าอยู่ตามแปลนบ้านหรือสภาพบ้านในปัจจุบัน ต้องบำรุงซ่อมแซมบ้านพักโดยใช้ของตนเอง
๒. การชำระเงิน ค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า อื่นๆ
๓. ห้ามส่งเสียงดังรบกวนผู้อื่น
๔. ห้ามสูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า ต้มสุรา เสพสารเสพติดทุกชนิด และเล่นการพนันทุกชนิด
๕. ห้ามทะเลาะวิวาท สร้างความวุ่นวาย
๖. ห้ามเลี้ยงสัตว์ที่ก่อความเดือดร้อนให้แก่ผู้อื่น
๗. ห้ามตัดแปลง แก้ไข ต่อเติมบ้านพักทุกกรณี ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการบ้านพัก และต้องต่อเติมตามแบบที่โรงเรียนกำหนดให้ เพื่อเป็นระเบียบและปลอดภัย ไม่มีการเรียกร้องค่าใช้จ่ายในการตัดแปลง แก้ไข ต่อเติมบ้านพักได้

บ้านพักหลังการตัดแปลง แก้ไข ต่อเติมนั้นเป็นทรัพย์สินทางราชการ ห้ามกระทำโดยพลการในการรื้อถอน และไม่มีการเรียกร้องค่าใช้จ่ายในการรื้อถอน

๘. ห้ามวางสิ่งของใดๆ เกะกะกีดขวางทางจราจร
๙. ห้ามทิ้งสิ่งของใดๆ ลงทั้งด้านหน้า และด้านหลังบ้านพัก
๑๐. ห้ามนำวัสดุ และครุภัณฑ์ของทางโรงเรียนไปใช้งานเป็นของส่วนตัวที่บ้านพัก
๑๑. ต้องดูแลความสะอาดเรียบร้อยโดยรอบบริเวณบ้านพัก ไม่ให้มีเศษขยะ ดูแลตัดหญ้าบริเวณบ้านหญ้ากรูกร้าง

๑๒. ให้คู่สมรสถูกต้องตามกฎหมาย ต้องเป็นคู่สมรสที่ไม่แยกกันอยู่โดยพฤตินัย และบุตรยังไม่บรรลุนิติภาวะพักอาศัยร่วมได้ ทั้งนี้ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการบ้านพักของทางราชการ

๑๓. ห้ามมอบสิทธิ์การพักอาศัยบ้านพักของทางราชการให้ผู้อื่นพักอาศัยแทน
๑๔. ห้ามใช้บ้านพักของทางราชการหาผลประโยชน์ โดยให้ผู้อื่นเช่าหรือบุคคลภายนอกเช่าอยู่อาศัย ทำเป็นร้านอาหาร ร้านจำหน่ายสินค้า บริการหรือทำกิจการใด ๆ ที่รับค่าตอบแทนหรือประโยชน์ตอบแทน
๑๕. ห้ามใช้บ้านพักของทางราชการประพาศมิชอบ เพื่อประโยชน์ส่วนตน ละทิ้งการปฏิบัติราชการ
๑๖. ห้ามนำผู้อื่นเข้ามาพักอาศัย หรือพักค้างคืน กรณีมีเหตุผลความจำเป็นต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการบ้านพักของทางราชการ

หมวด อ. ผู้พ้นสภาพการพักอาศัย

๑. ตาย / เกษียณอายุราชการ/ ออกจากราชการ
๒. ไปช่วยราชการ หรือโอนย้าย หรือย้ายจากโรงเรียนหนองไผ่เพื่อปฏิบัติราชการที่แห่งใหม่
๓. ขาดการอยู่อาศัยอย่างต่อเนื่องเกินกว่า ๓๐ วัน โดยไม่มีเหตุผลสมควร
๔. ผู้มีสิทธิพักอาศัยในบ้านพักของทางราชการ แล้วต่อมาปรากฏว่าไม่ได้อยู่ประจำ เนื่องจากมีบ้านพักส่วนตัวอีกแห่งหนึ่ง ถือว่าไม่มีความจำเป็นที่ต้องอาศัยในบ้านพักของโรงเรียน ให้ผู้นั้นคืนบ้านพักอาศัย และพ้นสภาพพักอาศัย
๕. กรณี ผู้มีสิทธิตามหมวด ก ข้อ ๑. ขอพักอาศัยในบ้านพักของทางราชการมีความประสงค์ขอพักอาศัย ผู้มีสิทธิพักอาศัยเดิมจะพ้นสภาพการพักอาศัย ทั้งนี้ ถ้อยคำของคณะกรรมการบ้านพักของทางราชการ เป็นอันสิ้นสุด
๖. คณะกรรมการบ้านพักของทางราชการ พิจารณาให้พ้นสภาพ เนื่องจากฝ่าฝืนระเบียบ ฯ นี้ หรือปฏิบัติตนไม่เหมาะสมในตำแหน่งข้าราชการครูสร้างความเสียหายต่อนักเรียน ผู้ร่วมประกอบวิชาชีพ และสร้างความเสียหายต่อราชการ หรือปฏิบัติตนผิดศีลธรรมอันดีส่งผลต่อชื่อเสียงของโรงเรียน หรือเหตุผลอื่นที่โรงเรียนเห็นสมควร

หมวด ข. การคืนบ้านพักข้าราชการ

เมื่อผู้พักอาศัยในบ้านพักราชการต้องการคืนบ้านพักราชการ เนื่องจากเกษียณอายุ หรือพ้นจากรับราชการ หรือย้ายไปดำรงตำแหน่งในส่วนราชการอื่น หรือย้ายเพื่อเข้าพักบ้านพักหลังใหม่ ให้ดำเนินการดังนี้

๑. ให้ทำการปรับปรุงบ้านพักและอุปกรณ์ภายในให้มีสภาพสมบูรณ์เหมือนเดิมตามรายการ ดังนี้
 - ๑.๑ อุดรูผนังที่เจาะ
 - ๑.๒ ทาสีใหม่บนพื้นผิวที่ไม่สามารถทำความสะอาดได้
 - ๑.๓ ประตูหน้าต่างต่าง
 - ๑.๔ ห้องน้ำ และสุขภัณฑ์
 - ๑.๕ อุปกรณ์ไฟฟ้า ปลั๊กไฟ หลอดไฟ
 - ๑.๖ ตู้ เตียงนอน
 - ๑.๗ พื้นห้อง
 - ๑.๘ ฝ้าเพดาน
๒. ให้อื่นหนังสือแสดงความต้องการขอคืนบ้านพัก ภายใน ๑๕ วัน และไม่มีสิทธิมอบบ้านพักดังกล่าวให้กับผู้อื่นโดยเด็ดขาด (ผู้ร่วมอาศัยต้องลงชื่อยินยอม กรณีพักร่วม)
๓. โรงเรียนจะแต่งตั้งคณะกรรมการไปตรวจสอบ และแจ้งให้ผู้ขอคืนบ้านพักทราบภายใน ๗ วัน ทั้งนี้ ต้องดำเนินการปรับปรุงตามคำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้เรียบร้อยก่อนคือบ้านพัก กรณีผู้ขอคืนบ้านพักไม่ทำการปรับปรุง ซ่อมแซมบ้านพักตามรายการที่กำหนด ต้องจ่ายค่าเสียหายตามรายการวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องจัดซื้อใหม่ เพื่อมาทดแทนให้กับโรงเรียน

หมวด ฉ. อื่นๆ

๑. เมื่อผู้ขอบ้านพักได้สิทธิเข้าอยู่ในบ้านพักที่ว่างแล้วโรงเรียนจะประกาศและแจ้งให้ย้ายเข้าอยู่อาศัยในบ้านพักที่ว่าง หลังจากประกาศแล้ว ภายใน ๑๕ วัน ผู้ที่ได้สิทธิเข้าพักไม่ได้ทำการย้ายตามสิทธิที่ได้ ให้ถือว่าผู้ขอเข้าพักสละสิทธิ

๒. ผู้มีสิทธิให้เข้าพักอาศัยในบ้านพักราชการแล้ว แต่มีพฤติกรรมหรือมีความจงใจเจตนาที่จะไม่เข้าพักตามที่ขอไว้ หรือให้บุคคลภายนอกเข้ามาพักอาศัย โรงเรียนมีสิทธิที่จะเพิกถอนสิทธิในการเข้าพักอาศัย เว้นแต่จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีๆ ไป

๓. ผู้ได้รับสิทธิให้เข้าพักอาศัยภายในบ้านพักแล้ว เมื่อมีบ้านพักอาศัยของตนเองขึ้นภายหลัง ภายในรัศมี ๕ กิโลเมตร จากโรงเรียน โรงเรียนจะถอนสิทธิในการขอบ้านพักข้าราชการ


๔. กรณีที่ข้าราชการเมื่อได้เข้าพักอาศัยในบ้านที่ขอได้แล้ว แต่เปลี่ยนไม่รับสิทธิจะหมดสิทธิการขอบ้านพักอีกเป็นเวลา ๑ ปี

๕. กรณีที่ใช้สิทธิเข้าอยู่อาศัย ขาดการเข้าอยู่น้อยกว่า ๖๐ วัน ต่อ ๑ ปีการศึกษา จะหมดสิทธิการเข้าอยู่

๖. การวินิจฉัยที่นอกเหนือจากระเบียบฯ นี้ ให้ถือมติของคณะกรรมการบ้านพักของทางราชการเป็นอันสิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ลงชื่อ


(นางสาวอารีรัตน์ ชูรวง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองไผ่