



คำสั่งโรงเรียนหนองไผ่

ที่ ๕๐๕/๒๕๖๗

เรื่อง มาตรการดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา

ด้วยโรงเรียนหนองไผ่ ดำเนินการจัดการศึกษาทั้งในเวลาราชการ (วันจันทร์ – วันศุกร์) และวันหยุดราชการ (วันเสาร์-วันอาทิตย์) โดยพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านอย่างต่อเนื่อง ประกอบด้วย การเรียนพิเศษทุกวันเสาร์เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาในห้องเรียนที่ ๑ ทุกระดับชั้น กิจกรรมเสริมหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้แบบบูรณาการ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอย่างหลากหลายเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนตามความถนัดและความสนใจนั้น ในการนี้ ทางโรงเรียนจึงกำหนดมาตรการดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียน ดูแลป้องกันภัยที่จะเกิดกับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาประสานงานกับผู้ปกครองในการมาติดต่อนักเรียนหรือติดต่อบุคลากรทางการศึกษา พร้อมทั้งดูแลป้องกันความเสียหายอันจะบังเกิดแก่สถานที่ราชการจากกรณีต่างๆ

อาศัยอำนาจมาตราความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ โรงเรียนหนองไผ่จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรการดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ดังนี้

๑. ดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ช่วงเวลากลางวันในวันเสาร์ – วันอาทิตย์

| ที่ | รายชื่อคณะกรรมการ | วัน เดือน ปี |
|-----|-------------------------|--|
| ๑ | นางกำไร มีชัย | ๓ พ.ย. ๒๕๖๗, ๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๗ |
| ๒ | นางสมบัติ คำพินิจ | ๙ พ.ย. ๒๕๖๗, ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๗ |
| ๓ | นางสุพัทธรา พรหมวัน | ๕ ต.ค. ๒๕๖๗, ๑๐ พ.ย. ๒๕๖๗, ๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๗ |
| ๔ | นางสาวราณี กายา | ๖ ต.ค. ๒๕๖๗, ๑๖ พ.ย. ๒๕๖๗, ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๗ |
| ๕ | นางสาวอริษา ฉิมแย้ม | ๑๒ ต.ค. ๒๕๖๗, ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๗, ๒๘ ธ.ค. ๒๕๖๗ |
| ๖ | นางสาวสุทธิลักษณ์ พิสิฎ | ๑๓ ต.ค. ๒๕๖๗, ๒๓ พ.ย. ๒๕๖๗, ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๗ |
| ๗ | นางสาวจุฑามาศ ยิ้มยินดี | ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๗, ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๗ |
| ๘ | นางสาวไพไลวรรณ พุ่มเกตุ | ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๗, ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๗ |
| ๙ | นายฉัตรรัตน์ เกาเทียน | ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๗, ๑ ธ.ค. ๒๕๖๗ |
| ๑๐ | นายกิตติชัย ทองมา | ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๗, ๗ ธ.ค. ๒๕๖๗ |
| ๑๑ | นางวันเพ็ญ อ้นเปรม | ๒ พ.ย. ๒๕๖๗, ๘ ธ.ค. ๒๕๖๗ |

การรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา เวลา ๐๘.๐๐ น. – ๑๗.๐๐ น. ให้ปฏิบัติดังนี้

๑. ดูแลช่วยเหลือนักเรียน ดูแลป้องกันภัยที่จะเกิดกับนักเรียน ประสานงานกับผู้ปกครองในการมาติดต่อนักเรียนหรือติดต่อราชการ พร้อมทั้งดูแลป้องกันความเสียหายอันจะบังเกิดแก่สถานที่ราชการจากกรณีต่างๆ

๒. ป้องกันหรือระงับเหตุอันตรายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นหรือเกิดขึ้นแล้วให้เสร็จสิ้นลงโดยเร็ว

๓. จัดทำบันทึกการปฏิบัติหน้าที่การดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษา โดยผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ให้บันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินและสถานที่ราชการ รวมทั้งเหตุอื่นๆ อันสมควร ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่หากมีเหตุการณ์ผิดปกติ มีเรื่องเร่งด่วนพิเศษที่อาจทำให้ทรัพย์สินหรือสถานที่ราชการได้รับความเสียหายให้รายงานผู้บริหารสถานศึกษาทันที หากมีเหตุการณ์ร้ายแรงที่มีความจำเป็นเร่งด่วนให้แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่เพื่อดำเนินการระงับเหตุทันที

๔. ตรวจตราดูแลมิให้บุคคลใดเสพของมีนเมา เล่นการพนันหรือนำของมีนเมามาจำหน่ายในบริเวณโรงเรียน

๕. การลาหยุด ไม่ถือว่าพ้นจากหน้าที่ การลาหยุดต้องเสนอสับเปลี่ยนแล้วถึงจะถือว่าพ้นจากหน้าที่

๖. ให้รายงานเหตุการณ์และภาพบริเวณที่ตรวจสอบความปลอดภัยในช่องทางระบบออนไลน์ที่โรงเรียนกำหนด เวลา ๑๐.๐๐ น. และ เวลา ๑๕.๐๐ น.

๒. ดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ช่วงเวลากลางคืน

| ที่ | รายชื่อคณะทำงาน | ประจำวัน |
|-----|------------------------|-------------|
| ๑ | นายโสภณ พิสิทธิ์ | วันจันทร์ |
| ๒ | นายรุ่งเพชร พรหมอินทร์ | วันอังคาร |
| ๓ | นายเสกสรรค์ พิสิทธิ์ | วันพุธ |
| ๔ | นายสุวรรณ ชายา | วันพฤหัสบดี |
| ๕ | นายสายันต์ พิสิทธิ์ | วันศุกร์ |
| ๖ | นายสมบุรณ์ เบ้าชาลี | วันเสาร์ |
| ๗ | นายเฉลา เขียวเขต | วันอาทิตย์ |

การรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา เวลา ๑๙.๐๐ น. – ๐๖.๐๐ น. ให้ปฏิบัติดังนี้

๑. สอดส่องดูแลความปลอดภัยรวมทั้งการป้องกันการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม อัคคีภัยที่เกิดขึ้นในบริเวณที่ทำการ ตลอดจนทรัพย์สินต่างๆ ของโรงเรียนหนองไผ่

๒. ป้องกันหรือระงับเหตุอันตรายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นหรือเกิดขึ้นแล้วให้เสร็จสิ้นลงโดยเร็ว

๓. จัดทำบันทึกการปฏิบัติหน้าที่การดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษา โดยผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ให้บันทึกเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินและสถานที่ราชการ รวมทั้งเหตุอื่นๆ อันสมควร ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่

หากมีเหตุการณ์ผิดปกติ มีเรื่องเร่งด่วนพิเศษที่อาจทำให้ทรัพย์สินหรือสถานที่ราชการได้รับความเสียหายให้รายงานผู้บริหารสถานศึกษาทันที หากมีเหตุการณ์ร้ายแรงที่มีความจำเป็นเร่งด่วนให้แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่เพื่อดำเนินการระงับเหตุทันที

๔. ตรวจสอบตราดูแลมิให้บุคคลใดเสกของมีนเมา เล่นการพนันหรือนำของมีนเมามาจำหน่ายในบริเวณโรงเรียน

๕. การลาหยุด ไม่ถือว่าพ้นจากหน้าที่ การลาหยุดต้องเสนอสับเปลี่ยนแล้วถึงจะถือว่าพ้นจากหน้าที่

๖. ให้รายงานเหตุการณ์และภาพบริเวณที่ตรวจสอบความปลอดภัยในช่องทางระบบออนไลน์ที่โรงเรียนกำหนด ในเวลา ๒๑.๐๐ น.

๓. คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ดำเนินการกำกับ ติดตาม ดูแลช่วยเหลือคณะกรรมการทำงานในการดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ช่วงเวลากลางวันในวันเสาร์ – วันอาทิตย์ หากพบความผิดปกติให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วนและรายงานคณะกรรมการบริหารโรงเรียนตามวัน เดือน ปี ที่ปฏิบัติงานและหรือผู้อำนวยการ ผู้รักษาการในตำแหน่งแล้วแต่กรณีโดยด่วนและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการป้องกัน และระงับเหตุที่สร้างความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา

ดำเนินการบันทึกการอยู่ปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาของคณะกรรมการตามความเป็นจริงทุกครั้ง และให้นำสมุดบันทึกการดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา เสนอผู้อำนวยการรับทราบทุกวันจันทร์

| ที่ | รายชื่อคณะกรรมการบริหารโรงเรียน | วัน เดือน ปี ที่ปฏิบัติ |
|-----|---------------------------------|--|
| ๑ | นางสาวภคชนัน แสนโฮม | ๖ ต.ค. ๒๕๖๗, ๙ พ.ย. ๒๕๖๗ , ๘ ธ.ค. ๒๕๖๗ |
| ๒ | นางกัญญา หมั่นชนะ | ๑๒ ต.ค. ๒๕๖๗, ๑๐ พ.ย. ๒๕๖๗, ๑๔ ธ.ค. ๒๕๖๗ |
| ๓ | นางวนิดา สารสิทธิ์ | ๑๓ ต.ค. ๒๕๖๗, ๑๖ พ.ย. ๒๕๖๗, ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๗ |
| ๔ | นางดารารุ่ง พรหมอินทร์ | ๑๙ ต.ค. ๒๕๖๗, ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๗, ๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๗ |
| ๕ | นางสาวนิตยา ชาตินันท์ | ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๗, ๒๓ พ.ย. ๒๕๖๗, ๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๗ |
| ๖ | นางสาวอมทิพย์ ภัสรากร | ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๗, ๒๔ พ.ย. ๒๕๖๗, ๒๘ ธ.ค. ๒๕๖๗ |
| ๗ | นางอรรณ อานพรหม | ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๗, ๓๐ พ.ย. ๒๕๖๗, ๒๙ ธ.ค. ๒๕๖๗ |
| ๘ | นางพัชรินทร์ จันทพยัคฆ์ | ๒ พ.ย. ๒๕๖๗, ๑ ธ.ค. ๒๕๖๗ |
| ๙ | นางสาวอมรา ขอดสันเทียะ | ๕ ต.ค. ๒๕๖๗, ๓ พ.ย. ๒๕๖๗ , ๗ ธ.ค. ๒๕๖๗ |

๔. คณะกรรมการบริหารโรงเรียน ดำเนินการกำกับ ติดตาม ดูแลช่วยเหลือคณะกรรมการทำงานในการดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาช่วงเวลากลางคืน หากพบความผิดปกติให้รีบดำเนินการแก้ไขโดยด่วนและรายงานคณะกรรมการบริหารโรงเรียนตามวัน เดือน ปี ที่ปฏิบัติงานและหรือผู้อำนวยการ ผู้รักษาการใน

ตำแหน่งแล้วแต่กรณีโดยด่วนและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการป้องกันและระงับเหตุที่
สร้างความไม่ปลอดภัยในสถานศึกษา

ดำเนินการบันทึกการอยู่ปฏิบัติหน้าที่ดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาของคณะกรรมการตาม
ความเป็นจริงทุกครั้ง และให้นำสมุดบันทึกการดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา เสนอผู้อำนวยการ
รับทราบทุกวันจันทร์

| ที่ | รายชื่อคณะกรรมการ บริหารโรงเรียน | เดือนตุลาคม | เดือนพฤศจิกายน | เดือนธันวาคม |
|-----|-------------------------------------|---------------|----------------|---------------|
| ๑ | นายมนัสรัษฎ์ คำฟัก | ๕, ๑๔, ๒๓ | ๒, ๑๑, ๒๐, ๒๙ | ๘, ๑๗, ๒๖ |
| ๓ | นายพีรศิษย์ สิงห์โสภณ | ๖, ๑๕, ๒๔ | ๓, ๑๒, ๒๑, ๓๐ | ๙, ๑๘, ๒๗ |
| ๔ | นายยุทธนา นาอุดม | ๗, ๑๖, ๒๕ | ๔, ๑๓, ๒๒ | ๑, ๑๐, ๑๙, ๒๘ |
| ๕ | นายสุรัตน์ชัย พรหมแท้ | ๘, ๑๗, ๒๗ | ๕, ๑๔, ๒๓ | ๒, ๑๑, ๒๐, ๒๙ |
| ๖ | นายนิกร หล้าน้อย | ๙, ๑๘, ๒๘ | ๖, ๑๕, ๒๔ | ๓, ๑๒, ๒๑, ๓๐ |
| ๗ | นายราชัย แก้วยศ | ๑, ๑๐, ๑๙, ๒๙ | ๗, ๑๖, ๒๕ | ๔, ๑๓, ๒๒, ๓๑ |
| ๘ | นายอนุรักษ์ เพชรไทย | ๒, ๑๑, ๒๐, ๓๐ | ๘, ๑๗, ๒๖ | ๕, ๑๔, ๒๓ |
| ๙ | นายนิรุทธ์ มุลสี | ๓, ๑๒, ๒๑, ๓๑ | ๙, ๑๘, ๒๗ | ๖, ๑๕, ๒๔ |
| ๑๐ | นายณัฐจักร สวดยเกษร | ๔, ๑๓, ๒๒ | ๑, ๑๐, ๑๙, ๒๘ | ๗, ๑๖, ๒๕ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวอารีรัตน์ ชูรวง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองไผ่