



คำสั่งโรงเรียนหนองไผ่

ที่ ๔๑๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการค่ายรักษารักษาภาษาไทย ภูมิใจภาษาชาติ ของนักเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔- ๖ : (ค่ายยุววิถี คนรุ่นใหม่ การเขียนบทร้อยกรอง)

.....
ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้ตระหนักเห็นความสำคัญของการเขียนบทร้อยกรอง
ซึ่งเป็นมรดกทางภาษาที่คนไทยควรภาคภูมิใจ และอนุรักษ์ไว้ของความเป็นชาติไทย จึงได้จัดทำโครงการอบรม
เชิงปฏิบัติการค่ายรักษารักษาภาษาไทย ภูมิใจภาษาชาติ ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔- ๖ : (ค่ายยุววิถี คนรุ่นใหม่
การเขียนบทร้อยกรอง) เพื่อพัฒนานักเรียนด้านการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียนเป็นไปตามมาตรฐานหลักสูตร
แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) ในระดับดีขึ้นไปได้ดำเนินการ
การจัดอบรมในวันที่ ๑๙-๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพรสวรรค์

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๙(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวง
พ.ศ.๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งข้าราชการครู และครูอัตราจ้างปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นางสาวอารีรัตน์	ชูรวง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายจิตรภณ	ชมภู	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นางดวงตะวัน	นาма	กรรมการ
๑.๔ นางทาริกา	วงศ์แก้ว	กรรมการ
๑.๕ นายวิษรุตต์	เมืองทา	กรรมการ
๑.๖ นางวนิดา	สารสิทธิ์	กรรมการ
๑.๗ นายพิรศิษฐ์	สิงห์โสภ	กรรมการ
๑.๘ นายยุทธนา	นาอุดม	กรรมการ
๑.๙ นางกัญญา	หมื่นชนะ	กรรมการ
๑.๑๐ นายนิมิตร	ตันติวิโรดม	กรรมการ
๑.๑๑ นายศุภชัย	อานพรหม	กรรมการ
๑.๑๒ นายนิมิตร	ตันติวิโรดม	กรรมการ
๑.๑๓ นางสาวเจริญ	ผลฉัตร	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๔ ว่าที่ร.ต.พิชิต	แก้วสุริวงษ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำรูปแบบการจัดการอบรม ตลอดจนอำนวยความสะดวกในการจัดอบรม และแก้ไขปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นายจิตรภณ	ชมภู	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวกมลวรรณ	อิงชนร	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางสาวนิตยา	ชาตินันท์	กรรมการ
๒.๔ ว่าที่ร.ต.พิชิต	แก้วสุริวงษ์	กรรมการ
๒.๕ นางสาวรุ่ง	นิลมูล	กรรมการ
๒.๖ นายแดนชัย	สิงห์สนิท	กรรมการ
๒.๗ นางอรสา	เสาโกมุท	กรรมการ
๒.๘ นางสาวสุวรรณี	ภูชัย	กรรมการ
๒.๙ นายธนกฤต	ปทุมมาศ	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวเมทินี	คงปรารงค์ดี	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวทักษิณา	แก้วทา	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวนรินทิพย์	ศรีทาสังข์	กรรมการ
๒.๑๓ นางสาวขวัญกมล	ศรีวิชัย	กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวจิตาภา	เกณฑมา	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาวเจริญ	ผลนัทร	กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๖ นายกฤตวิทย์	ชัยศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดงาน ประสาน นัดหมาย จัดประชุมคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับรายงานตัว ประกอบด้วย

๓.๑ นางสาวรุ่ง	นิลมูล	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวนรินทิพย์	ศรีทาสังข์	กรรมการ
๓.๓ นางสาวเมทินี	คงปรารงค์ดี	กรรมการ
๓.๔ ว่าที่ร.ต.พิชิต	แก้วสุริวงษ์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำเอกสารและรับรายงานตัวแก่ผู้เข้าอบรม

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ ประกอบด้วย

๔.๑ นายนิรุทธ์	มูลสี	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายณัฐวุฒิ	ชัยนอก	กรรมการ
๔.๓ นายจิรวุฒน์	รัตนเทพปัญญากุล	กรรมการ
๔.๔ นายมานะ	บุญเกิด	กรรมการ
๔.๕ นางสาวรุ่ง	นิลมูล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดสถานที่ จัดดอกไม้ ประดับผ้าบนเวที โต๊ะหมู่บูชา โต๊ะสำหรับผู้บริหารและผู้เข้าอบรม

๕. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา ประกอบด้วย

๕.๑	นายนิกร	หล้าน้อย	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางกรรณิการ์	เหลือชัยพัฒนา	กรรมการ
๕.๓	นายสรสิทธิ์	ขันตรีมิตร	กรรมการ
๕.๔	นายกิตติชัย	ทองมา	กรรมการ
๕.๕	นายพนธ์ปวิธ	เที่ยงธรรม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์ที่ใช้ในการประชุมและกำหนดพื้นที่หลังการอบรม ทดสอบระบบประสานงานกับวิทยากร บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวตลอดงานการจัดอบรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๖. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ ประกอบด้วย

๑.	นางอรสา	เสาโกมุท	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวสุวรรณี	ภูชัย	กรรมการ
๓.	นางสาวขวัญกมล	ศรีวิชัย	กรรมการ
๔.	นางสาวจิตาภา	เกณท์มา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่าง และเครื่องดื่มสำหรับผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารโรงเรียน

๗. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๑.	ว่าที่ร.ต.พิชิต	แก้วสุริวงษ์	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวเจริญ	ผลฉัตร	กรรมการ
๓.	นางสาวจิตาภา	เกณท์มา	กรรมการ
๔.	นายแดนชัย	สิงห์สนิท	กรรมการและเลขานุการ
๕.	นายธนกฤต	ปทุมมาศ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ เป็นพิธีกรดำเนินรายการให้เป็นไปตามกำหนดการอบรม

๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑.	นางสาวเจริญ	ผลฉัตร	ประธานกรรมการ
๒.	นางสาวนิตยา	ชาตินันท์	กรรมการ
๓.	นายธนกฤต	ปทุมมาศ	กรรมการ
๔.	นางสาวทักษิณา	แก้วทา	กรรมการ
๕.	นายกฤตวิทย์	ชัยศรี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประเมินผลการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการค่ายรักษ์ภาษาไทย ภูมิใจภาษาชาติ
ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔- ๖ : (ค่ายยุววิถี คนรุ่นใหม่ การเขียนบทร้อยกรอง)และสรุปผล
การดำเนินงานและเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียนต่อไป

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยเคร่งครัดและเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมี
ประสิทธิภาพ

สั่ง ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลงชื่อ



(นางดวงตะวัน นามา)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองไผ่

กำหนดการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการค่ายรักษาสีไทย ภูมิใจภาษาชาติ ของนักเรียนชั้น
มัธยมศึกษาปีที่ ๔- ๖ : (ค่ายยุวกวี คนรุ่นใหม่ การเขียนบทร้อยกรอง)

วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐	ลงทะเบียน
๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐	พิธีเปิดการอบรม
๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐	บรรยายทฤษฎีพื้นฐานของการเขียนบทร้อยกรอง
๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕	พัก
๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐	ทำแบบฝึกหัดทดสอบความรู้พื้นฐานของการเขียนบทร้อย บทร้อยกรอง
๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐	ฝึกปฏิบัติเขียนบทร้อยกรอง(ฝึกเดี่ยว)
๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕	พัก
๑๔.๔๕ - ๑๕.๓๐	แยกกลุ่มพบวิทยากรที่ปรึกษา/กิจกรรมนอกห้องอบรม
๑๕.๔๕ - ๑๖.๐๐	สรุปการอบรมประจำวัน

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐

บรรยายเทคนิคการเขียนบทร้อยกรอง กำจัดจุดอ่อนให้คน
เขียนกลอนมือใหม่

๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๕

พัก

๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐

บรรยายทฤษฎีพื้นฐานของการเขียนบทร้อยกรอง

๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐

ฝึกปฏิบัติเขียนบทร้อยกรอง(ฝึกกลุ่ม)

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐

พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐

แยกกลุ่มพบวิทยากรที่ปรึกษา/กิจกรรมนอกห้องอบรม

๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๕

พัก

๑๔.๑๕ - ๑๕.๓๐

กิจกรรมเกมปัญหา สนุกกับภาษาไทย

๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐

สรุปการฝึกอบรม และมอบเกียรติบัตร/ปิดการอบรม