



ประกาศโรงเรียนหนองไผ่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง พนักงานพัสดุ

ด้วยโรงเรียนหนองไผ่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเพชรบูรณ์ มีความประสงค์จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา ดั่งนั้นอาศัยอำนาจตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐ และ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่องมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานพัสดุ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบคัดเลือก เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑ มีสัญชาติไทย

๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์

๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๔ เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๕ ไม่เป็นผู้พิการมีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๔

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๗ ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

๒.๘ ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๓.๑ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้ ใน สาขาวิชาการเงิน การบริหารการเงิน การเงินและการธนาคาร การธนาคารและการเงิน บัญชี การบัญชี การบัญชี การเงิน การสอนบัญชี เศรษฐศาสตร์การเงิน เศรษฐศาสตร์การคลัง การจัดการ การจัดการทั่วไป การสอนบัญชี การบริหารธุรกิจ การจัดการธุรกิจ การตลาด คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การจัดการธุรกิจดิจิทัล การจัดการสำนักงาน การค้าระหว่างประเทศ

๓.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา

๔. ขอบข่ายที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๔.๑ ร่าง ตรวจทานจัดพิมพ์หนังสือราชการ หนังสือรับรอง หนังสือสั่งการ ตามแบบฟอร์มระเบียบงานสารบรรณเสนอผู้อำนวยการโรงเรียน ผ่านรองผู้อำนวยการฝ่าย ฯ

๔.๒ ร่าง - พิมพ์ หนังสือส่ง ลงทะเบียนพัสดุ

๔.๓ จัดส่งหนังสือเวียนแจ้ง ประชาสัมพันธ์ ให้คณะครู ลูกจ้างฯและฝ่าย/งานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบหรือเพื่อถือปฏิบัติ

๔.๔ จัดทำทะเบียนออกคำสั่ง ประกาศ ของงานพัสดุและบริหารสินทรัพย์

๔.๕ จัดเก็บหนังสือราชการเข้าแฟ้มให้เป็นระบบตามระเบียบงานสารบรรณให้เป็นหมวดหมู่

๔.๖ จัดเก็บเอกสารระหว่างปฏิบัติคือ การจัดเก็บหนังสือที่ยังปฏิบัติงานยังไม่เสร็จซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของเจ้าของเรื่อง โดยกำหนดวิธีการจัดเก็บให้เหมาะสมตามขั้นตอนของการปฏิบัติงาน

๔.๗ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. ระยะเวลาจ้าง

จ้างระหว่างวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๖. หลักฐานประกอบการสมัคร

๖.๑ ใบสมัคร (พิมพ์สมัครในเว็บไซต์ผ่าน Google Forms)

๖.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ใส่เสื้อสีสุภาพไม่มีลวดลาย
ขนาด ๑ นิ้ว x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๖.๓ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาใบรายงานผลการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ หนังสือรับรองการผ่านงานซึ่งออกโดยมีนายจ้างรับรอง(ถ้ามี)

๗. กำหนดการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้สมัครออนไลน์ผ่านเว็บไซต์โรงเรียนหนองไผ่ www.nongphai.ac.th ตั้งแต่วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ภายในเวลา ๑๖.๐๐ น.

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์คัดเลือก

โรงเรียนจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์คัดเลือก ในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

๙. วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

โรงเรียนหนองไผ่จะดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ ตามขอบข่ายภารกิจที่กำหนด (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน) ในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้อง ๓๑๐๓ อาคารพุกษาพรรณ โดยได้กำหนดการคัดเลือก ดังนี้

วัน เดือน ปี	เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม
๒ กันยายน ๒๕๖๔	๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	ภาค ก - ความรู้ ความสามารถทั่วไป	๕๐
	๑๐.๑๐ – ๑๑.๑๐ น.	ภาค ข - ความรอบรู้ เหตุการณ์ปัจจุบัน - ความรู้และทักษะด้านการพัสดุ	๕๐
๒ กันยายน ๒๕๖๔	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ภาค ค สอบสัมภาษณ์ ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	๕๐
รวม			๑๕๐

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

๑๐.๑ จากการสอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑๐.๒ จากการสอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนนใน ๕ หัวข้อ คือ

- ๑) ทักษะการพูดสื่อความ
- ๒) บุคลิกภาพ
- ๓) การแต่งกาย
- ๔) ทักษะความรู้ความสามารถในวิชาเอก
- ๕) ประสบการณ์

ผู้สอบต้องผ่านเกณฑ์การประเมินร้อยละ ๖๐ ขึ้นไปจากคะแนนรวมทั้งการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดจะเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกการจ้าง

๑๑. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

๑๑.๑ ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนหนองไผ่ อำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์ และทาง www.nongphai.ac.th หรือ ติดต่อสอบถามได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๖-๗๘๑๖๒๒

๑๑.๒ รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔

๑๒. เงื่อนไขการจ้าง

๑๒.๑ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

๑๒.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๐,๐๐๐ บาท

๑๒.๓ จ้างระหว่างวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๑๒.๔ คณะกรรมการจะประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒ เดือนต่อครั้ง

๑๒.๕ ผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ ต้องทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกัน โดยผู้ค้ำประกันต้องเป็นข้าราชการไม่ต่ำกว่าอันดับ คศ.๑ โดยทำสัญญาจ้าง ณ ห้อง ๑๑๐๖ อาคารเพชรอำพัน โรงเรียนหนองไผ่ หากไม่มาทำสัญญาตามวัน เวลา ที่โรงเรียนกำหนดถือว่าสละสิทธิ์

๑๒.๖ เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

- ๔ -

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ



(นางสาวอารีรัตน์ ชูรวง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองไผ่

รายละเอียดแนบท้ายประกาศโรงเรียนหนองไผ่
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานพัสดุ
ลงวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

.....

หลักสูตรการคัดเลือก

ภาค ก ความรู้ ความสามารถทั่วไป (๕๐ คะแนน)

๑) ความสามารถด้านตัวเลข เหตุผลและภาษาไทย

ภาค ข ความรอบรู้ (๕๐ คะแนน)

๑) สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน

๒) ความรู้และทักษะด้านการพัสดุ

ภาค ค การสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน

๑) ทักษะการพูดสื่อความ

๒) บุคลิกภาพ

๓) การแต่งกาย

๔) ทักษะความรู้ความสามารถในวิชาเอก

๕) ประสพการณ์

ปฏิทินการดำเนินการคัดเลือก
ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานพัสดุ
ตามประกาศโรงเรียนหนองไผ่ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๓ สิงหาคม ๒๕๖๔	ประกาศรับสมัคร
๑๙ สิงหาคม - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔	รับสมัคร
๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบเข้ารับการคัดเลือก
๒ กันยายน ๒๕๖๔	สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์
๖ กันยายน ๒๕๖๔	ประกาศผลการคัดเลือก
๙ กันยายน ๒๕๖๔	รายงานตัว ทำสัญญาจ้าง และเริ่มปฏิบัติงาน
