



ประกาศโรงเรียนหนองไผ่

เรื่อง รูปแบบการบริหารจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนหนองไผ่ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดรูปแบบและแนวทางการบริหารจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ดังนั้น โรงเรียนหนองไผ่กำหนดเริ่มจัดการเรียนการสอน วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ และกำหนดรูปแบบการบริหารจัดการเรียนการสอน สอดคล้องกับบริบท และเหมาะสมในสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. รูปแบบการจัดการเรียนการสอน

๑.๑ การจัดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

๑.๑.๑ รายวิชาพื้นฐาน จัดการเรียนการสอนรูปแบบ On Air การจัดการเรียนรู้ สารการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล และตารางการจัดการเรียนรู้ ตามมูลนิธิการไกลผ่านดาวเทียมในพระบรมราชูปถัมภ์ (DLTV) โดยเรียนรู้ผ่านทีวีดิจิทัล หรือ <http://dltv.ac.th> หรือ ดาวโหลด Application DLTV โดยโรงเรียนกำหนดครูผู้สอนดูแลการจัดการเรียนรู้ตามรายวิชา

๑.๑.๒ รายวิชาเพิ่มเติม จัดการเรียนการสอนรูปแบบ Online การจัดการเรียนรู้ สารการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล และตารางการจัดการเรียนรู้ ตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยโรงเรียนกำหนดครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนที่ห้องเรียนรู้ Conference ที่เว็บไซต์โรงเรียน <https://online.nongphai.ac.th/>

๑.๒ การจัดการเรียนการสอนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย

๑.๒.๑ จัดการเรียนการสอนรูปแบบ Online การจัดการเรียนรู้ สารการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล ตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยโรงเรียนกำหนดครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนที่ห้องเรียนรู้ Conference ที่เว็บไซต์โรงเรียน <https://online.nongphai.ac.th/>

๑.๒.๒ จัดตารางการเรียนรู้ ที่เหมาะสมเอื้อต่อการเรียนรู้ สอดคล้องตามหลักสูตรสถานศึกษา

๑.๓ การจัดเวลาเรียนชดเชย โดยสอนชดเชยหลักเล็กเรียนตามความเหมาะสม

๒. รูปแบบการจัดการชั้นเรียน

๒.๑ จัดห้องเรียน Application LINE เป็นระดับชั้น และห้องเรียน

๒.๒ จัดห้องเรียนรู้ Google Classroom เป็นระดับชั้น ห้องเรียน และรายวิชา

๒.๓ จัดห้องเรียนรู้ Conference ที่เว็บไซต์โรงเรียน <https://online.nongphai.ac.th/> เป็นระดับชั้น

และห้องเรียน

๒.๔ จัดครูที่ปรึกษาดูแลความพร้อมในเข้าเรียนในห้องเรียน Application LINE รายงานการเข้าเรียนที่เว็บไซต์โรงเรียน <https://www.nongphai.ac.th/check/> พร้อมทั้งเป็นที่ปรึกษาในการเรียน และการใช้โปรแกรมในการเรียน Google Classroom พร้อมทั้งประสานงานการจัดการเรียนรู้กับครูผู้สอน และผู้ปกครอง

๒.๕ จัดครูผู้สอนรายวิชา ส่งเสริมการเรียนรู้ในห้องเรียนรู้ Google Classroom สร้างสื่อ ใบความรู้อารมณ์งาน การวัดและประเมินผลตามสภาพจริงที่หลากหลาย และยึดหยุ่น รายงานการจัดการเรียนรู้ที่เว็บไซต์โรงเรียน <https://online.nongphai.ac.th/teaching-notes>

๓. รูปแบบการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีทางไกล ด้วยระบบ On Air และระบบ Online

๓.๑ ครูที่ปรึกษา

๓.๑.๑ ดูแลตรวจสอบความพร้อมในห้องเรียน Application LINE ทุกวันเวลา ๐๗.๓๐-๐๘.๓๐ น.

๓.๑.๒ ติดตามนักเรียนผ่านผู้ปกครองนักเรียน เพื่อให้นักเรียนพร้อมเรียนเวลา ๐๘.๓๐ น.

๓.๑.๓ รายงานความพร้อมของนักเรียนผ่าน <https://www.nongphai.ac.th/check/> เสนอต่อ
งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. ทุกวัน

๓.๑.๔ ประสานงาน ช่วยเหลือนักเรียนที่มีข้อจำกัดในการเรียนรู้ตามรูปแบบที่กำหนด หรือการใช้
Google Classroom หรือโปรแกรมอื่นๆในระบบออนไลน์

๓.๑.๕ ชี้แจงตารางการจัดการเรียนรู้ คู่มือนักเรียน ประชาสัมพันธ์รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในการ
จัดการเรียนการสอนให้นักเรียน และผู้ปกครองรับทราบ และประสานครูผู้สอนรายวิชา เพื่อช่วยเหลือ ส่งเสริม
สนับสนุนการเรียนรู้ของนักเรียนที่ไม่พร้อมในการเรียนการสอนตามรูปแบบที่โรงเรียนกำหนด

๓.๑.๖ ตรวจสอบ กำกับ ติดตามการมาเรียนนักเรียนของนักเรียนขาดเรียน ถูกกักตัว หรืออยู่ใน
กลุ่มเสี่ยงต่อการติดเชื้อโคโรนา 2019 และรายงานตามระบบของโรงเรียน

๓.๑.๗ งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ ครูผู้สอนรายวิชา

ครูออกแบบการจัดการเรียนรู้เน้นตัวชี้วัดต้องรู้ และบูรณาการตัวชี้วัดควรรู้กับกิจกรรมภาคปฏิบัติ
สร้างสื่อ ภาระงาน ส่งเสริมการเรียนรู้ในห้องเรียน Google Classroom

๓.๒.๑ ก่อนการจัดการเรียนรู้ สร้างความเข้าใจ แนะนำนักเรียนในการเรียนรู้

๓.๒.๒ ระหว่างการจัดการเรียนรู้

๑) การจัดการเรียนรู้ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

๑.๑) รายวิชาพื้นฐาน นักเรียนและครูเข้าร่วมเรียนรู้ใน DLTV สื่อสารกับนักเรียน
เพิ่มเติมความรู้ อธิบายข้อสงสัย และ

๑.๒) รายวิชาเพิ่มเติม จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษา แบบยืดหยุ่น
เป็นการเรียนผ่านระบบออนไลน์ (Online) จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรสถานศึกษาที่ห้องเรียน
Conference ที่เว็บไซต์โรงเรียน <https://online.nongphai.ac.th/> เป็นระดับชั้นและห้องเรียน

๒) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ในรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติม จัดการเรียนการสอนตาม
หลักสูตรสถานศึกษา แบบยืดหยุ่น เป็นการเรียนผ่านระบบออนไลน์ (Online) จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร
สถานศึกษาที่ห้องเรียน Conference ที่เว็บไซต์โรงเรียน <https://online.nongphai.ac.th/> เป็นระดับชั้นและ
ห้องเรียน

๓.๒.๓ หลังการจัดการเรียนรู้

๑) ครูอธิบายสาระความรู้เพิ่มเติม และสรุปสาระสำคัญในการเรียนรู้ที่ห้องเรียน
Conference ที่เว็บไซต์โรงเรียน <https://online.nongphai.ac.th/> เป็นระดับชั้นและห้องเรียน

๒) มอบหมายภาระงานตรงกับตัวชี้วัด และสอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ การส่งงาน
ยืดหยุ่นเอื้อประโยชน์ให้นักเรียนตามความเหมาะสม

๓) พร้อมรายงานการจัดการเรียนการสอน ด้วยระบบออนไลน์ (Online) ที่เว็บไซต์
โรงเรียน <https://online.nongphai.ac.th/teaching-notes> เพื่อสรุปผลและรายงานการจัดการเรียนการสอน
ระดับสถานศึกษา

๔) ประสานงาน ช่วยเหลือนักเรียนที่มีข้อจำกัดการใช้ Google Classroom ในรายวิชาที่
จัดการเรียนการสอน

๓.๓ นักเรียน

๓.๓.๑ การเตรียมความพร้อมในการเรียน เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๓๐ น. ทุกวัน รายงานการเข้าเรียนที่ห้องเรียน Application LINE กับครูที่ปรึกษา

๓.๓.๒ หัวหน้าห้อง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ประสานงานเพื่อนนักเรียนให้เตรียมความพร้อมในการเข้าเรียนในเวลาที่กำหนด ข้อ ๓.๓.๑ ทุกวัน

๓.๓.๓ การเตรียมความพร้อมในการเรียนทุกรายวิชา เรียนรู้ตามรูปแบบการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

๑) ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

๑.๑) รายวิชาพื้นฐานเรียนตามตามมูลนิธิการไกลผ่านดาวเทียมในพระบรมราชูปถัมภ์ (DLTV) โดยเรียนรู้ผ่านทีวีดิจิทัล หรือ <http://dltv.ac.th> หรือ Application DLTV ตามตารางการเรียนรู้ของโรงเรียน

๑.๒) รายวิชาเพิ่มเติม เรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ในห้องเรียนรู้ Conference ที่เว็บไซต์โรงเรียน <https://online.nongphai.ac.th/> ตามตารางการเรียนรู้ของโรงเรียน ปฏิบัติกิจกรรมตามที่ครูผู้สอนกำหนด

๒) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ในรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติม เรียนระบบออนไลน์ในห้องเรียนรู้ Conference ที่เว็บไซต์โรงเรียน <https://online.nongphai.ac.th/> ตามตารางการเรียนรู้ของโรงเรียน ปฏิบัติกิจกรรมตามที่ครูผู้สอนกำหนด

๓.๓.๓ จัดทำภาระงาน และส่งตามที่ครูผู้สอนกำหนด

๓.๓.๔ หัวหน้าห้อง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายประสานงาน ติดตามการจัดทำภาระงาน และการส่งภาระงานร่วมกับครูที่ปรึกษาและครูผู้สอน

๓.๓.๕ กรณีนักเรียนพบข้อขัดข้อง อุปสรรค หรือปัญหาในการเรียนให้แจ้งครูที่ปรึกษา หรือครูผู้สอน เพื่อหาแนวทางแก้ไข นักเรียนสามารถติดตามข้อมูลสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอนรายละเอียดตามคู่มือนักเรียนที่ เว็บไซต์โรงเรียน <https://online.nongphai.ac.th/>

๔. รูปแบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้

๔.๑ การวัดและประเมินผลตามรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่โรงเรียนกำหนด ยึดตัวชี้วัดและผลการเรียนรู้ สอดคล้องกิจกรรมการเรียนรู้ และภาระงานที่กำหนด

๔.๒ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง หลากหลายแบบยืดหยุ่น โดยพิจารณาจากพัฒนาการของผู้เรียน ความประพฤตีสั่งเกตพฤติกรรมกรเรียน การร่วมกิจกรรม และการทดสอบควบคู่ไปในกระบวนการเรียนการสอนตามความเหมาะสม

๔.๓ เกณฑ์การวัดและประเมินผลตามระเบียบว่าด้วยการวัดและประเมินของโรงเรียนหนองไผ่

๕. รูปแบบการนิเทศการจัดการเรียนการสอน

๕.๑ การนิเทศการจัดการเรียนการสอนรายวิชา

๕.๑.๑ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ นิเทศ กำกับ และติดตามการกระบวนการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนรู้ Google Classroom ทุกรายวิชาของครูทุกคนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ นิเทศการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามตารางการจัดการเรียนรู้ หรือนิเทศการเรียนการสอนออนไลน์ที่ห้องเรียนรู้ <https://online.nongphai.ac.th/>

๕.๑.๒ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ นิเทศ กำกับ ติดตาม และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลการจัดการเรียนรู้ตามสภาพจริง และหลากหลาย

๕.๑.๓ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายรายงานการจัดการเรียนการสอนพร้อมทั้งรายงานปัญหา และอุปสรรคในการจัดการเรียนรู้ผ่านงานนิเทศการศึกษา และกลุ่มบริหารงานวิชาการเสนอต่อสถานศึกษา ตามที่สถานศึกษากำหนด

๕.๒ การนิเทศความพร้อมในการเข้าเรียนระดับชั้นเรียน

๕.๒.๑ หัวหน้าระดับชั้นเรียน และรองหัวหน้าระดับชั้นเรียน นิเทศ กำกับ และติดตามการเข้าเรียน ของนักเรียนในระดับชั้นที่ได้รับมอบหมาย กรณีนักเรียนไม่พร้อมในการเข้าเรียนให้ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน หรือใช้วิธีการที่เหมาะสมเพื่อช่วยเหลือนักเรียนเบื้องต้นตามสภาพปัญหาและอุปสรรค พร้อมทั้งรายงานปัญหา และอุปสรรค ในการเข้าเรียนของนักเรียนผ่านงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และกลุ่มงานบริหารกิจการนักเรียน

๕.๒.๒ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประสานงานกับคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตาม ช่วยเหลือการเข้าเรียนของนักเรียนสำหรับนักเรียนที่ไม่พร้อมกรณีพิเศษ หรือเยี่ยมบ้านนักเรียนเพื่อรับฟังปัญหา และอุปสรรคในการแก้ไขปัญหา พร้อมรายงานเสนอต่อสถานศึกษาเพื่อแก้ไขปัญหาาร่วมกัน หรือเมื่อภารกิจเสร็จสิ้น หรือตามที่สถานศึกษากำหนด

๕.๓ การนิเทศระดับโรงเรียน

๕.๓.๑ งานนิเทศการจัดการเรียนรู้ ดำเนินการสรุปผลการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน ปัญหา อุปสรรค เสนอรายงานต่อสถานศึกษาทุกวัน

๕.๓.๒ งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ดำเนินการสรุปความพร้อมการเข้าเรียนของนักเรียน ปัญหา อุปสรรค เสนอรายงานต่อสถานศึกษาทุกวัน

ทางโรงเรียนดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามรูปแบบที่โรงเรียนกำหนด ผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถ ติดตามข้อมูลสารสนเทศในการจัดการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยีทางไกลที่ <https://online.nongphai.ac.th/> กรณีสถานการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ โรงเรียนจะดำเนินการจัดการเรียนการสอนแบบปกติโดยจะแจ้งให้ทราบเป็นทางการ

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)



(นางสาวอารีรัตน์ ชูรวง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองไผ่