



คำสั่งโรงเรียนหนองไผ่

ที่ ๑๒ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการงานวินัยนักเรียน

ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ด้วยกฎกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ เป็น ๔ ด้าน ได้แก่ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไป และตามนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๔๐ ได้เพิ่มเป็น ๖ กลุ่มงาน ได้แก่กลุ่มบริหารทั่วไป กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มอำนวยการ และกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานวินัยนักเรียนประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนี้

- | | | |
|--|------------|----------------------------------|
| 1. นายพยัคฆ์ | จันทพยัคฆ์ | หัวหน้างานวินัยนักเรียน |
| 2. นายทรงศักดิ์ | ศรีภักดี | รองหัวหน้างานวินัยนักเรียน |
| 3. นายสมนึก | บุญนาค | เจ้าหน้าที่งานวินัยนักเรียน |
| 4. นางกรรณิการ์ | หัตสนัย | เจ้าหน้าที่งานวินัยนักเรียน |
| 5. นางพัชรินทร์ | จันทพยัคฆ์ | เจ้าหน้าที่งานวินัยนักเรียน |
| 6. นางสาวสุวรรณี | ภูชัย | เจ้าหน้าที่งานวินัยนักเรียน |
| 7. นางสาวเจริญ | ผลฉัตร | เจ้าหน้าที่งานวินัยนักเรียน |
| 8. นายนิรุต์ | มูลศรี | เจ้าหน้าที่งานวินัยนักเรียน |
| 9. นายณัฐวุฒิ | ชัยนอก | เจ้าหน้าที่งานวินัยนักเรียน |
| 10. นายบัณฑิต | พวงดอกไม้ | เจ้าหน้าที่งานวินัยนักเรียน |
| 11. นายชนินทร์ | วงศ์แก้ว | เจ้าหน้าที่งานวินัยนักเรียน |
| 12. นายภัทรพล | พิมพา | เจ้าหน้าที่งานวินัยนักเรียน |
| 13. นายวัชรวิษฐ์ | ด้วงทา | เจ้าหน้าที่งานวินัยนักเรียน |
| 14. หัวหน้าระดับชั้นและรองหัวหน้าระดับชั้น | | เจ้าหน้าที่งานวินัยนักเรียน |
| 15. ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น | | เจ้าหน้าที่งานวินัยนักเรียน |
| 16. นายณรงค์ชัย | สีสุข | เลขานุการงานวินัยนักเรียน |
| 17. นางสาวสิริประภา | สีสุข | ผู้ช่วยเลขานุการงานวินัยนักเรียน |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. จัดทำโครงการป้องกัน ควบคุม แก้ไขพฤติกรรมนักเรียนและสร้างวินัยให้กับนักเรียน
2. ดูแลติดตามแก้ไขพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของนักเรียน
3. ประสานงานกับงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียน
4. จัดระบบควบคุม ดูแลความปลอดภัยของนักเรียนภายในสถานศึกษาและภายนอกสถานศึกษา
5. สืบสวน สอบสวน นักเรียนที่ทำความผิดฝ่าฝืนระเบียบวินัยของสถานศึกษา ดำเนินการแก้ไข

พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน

6. สรุปประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อปรับปรุงแก้ไข
7. เป็นกรรมการกลุ่มบริหารงานกิจการนักเรียน
8. จัดพิมพ์ เผยแพร่เอกสาร ระเบียบของโรงเรียนหนองไผ่ว่าด้วยการปกครองนักเรียน พ.ศ. 2553

(แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2558) ให้นักเรียนและผู้ปกครองได้รับทราบ

9. ดำเนินการเกี่ยวกับการออกหนังสือรับรองความประพฤตินักเรียน
10. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล ให้เกิดผลดีแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)



(นายพัชริน ภูชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองไผ่