



คำสั่งโรงเรียนหนองไผ่

ที่ 186/ 2563

เรื่อง การอยู่เวรระหว่างวันหยุด

.....

ด้วยโรงเรียนหนองไผ่ อำเภอหนองไผ่ จังหวัดเพชรบูรณ์ มีนโยบายให้ครูหญิงอยู่เวรรักษาการณ์และ ตรวจ
เวรในเวลากลางวันระหว่างวันหยุด เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์และตรวจเวรระหว่างวันหยุดของครูหญิง
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดผลดีแก่ทางราชการและมีประสิทธิภาพ

อาศัย อำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 27
ให้ไว้ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2547 โรงเรียนหนองไผ่จึงแต่งตั้งครูหญิงปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์ และตรวจเวร
ดังต่อไปนี้

ชื่อผู้อยู่เวร	ก.ค 63	ส.ค 63	ก.ย 63	ต.ค 63
1. นางเพ็ญประภา นาราศรี – นางสาวชลดา จันทะอักษร	-	30	-	-
2. นางสาวรุ่ง นิลมุล – นางสาวภาวิไล ไชโย	-	-	5	-
3. นางสาวบัวเรียน ฤทธิกล้า – นางสาวชาริณา ศรีหะรา	-	-	6	-
4. นางกุมารี ทับทิมหล้า – นางอรธิรา บุญช่วย	-	-	12	-
5. นางปรารถนา บุญนาค – นางดวงจันทร์ สิงห์โสภะ	4	-	13	-
6. นางสาววิดา ขุนพรหม – นางสาวชล พลสีดา	5	-	19	-
7. นางสุกัญญา ต้นติวโรตม – นางกรทิพย์ มาอยู่วัง	6	-	20	-
8. นางสมิตตา ชนะพันธ์ – นางอนัญญา จันทรรัตน์	7	-	26	-
9. นางกรรณิการ์ หัสสัย – นางจันทร์ประภา ทองริ้ว	11	-	27	-
10. นางสาวมัลลิกา ม่วงเล็ก – นางมณี ด้วงนิล	12	-	-	3
11. นางสาวจิตรวดี ภัคดีสาร – นางวีรนุช ทองน้อย	18	-	-	4
12. นางอรสา เส่าโกมุต – นางสาวสุวรรณี ภูชัย	19	-	-	10
13. นางเริงฤดี โสภะไชย – นางสาวนิตยา ชาตินันท์	25	-	-	11
14. นางสาวอมทิพย์ ภัสร่างกูร – นางสาวรุ่งทิวา รุ่งโรจน์	26	-	-	13
15. นางเพลินทิพย์ โล่ห์สุวรรณ – นางสาวศุภร่า สะดา	27	-	-	17
16. นางกัญญา หมื่นชนะ – นางสาวกุลยา พรหมเท้า	28	-	-	18
17. นางสาวศิริประภา ชูเชิด – นางกนกกาญจน์ การะเกษ	-	1	-	23
18. นางสาวลัษพร นาคธรรมชาติ-นางสาวอสมารณณ์ มั่นพุด	-	2	-	24
19. นางพวงรัตน์ จิตอารี - นางสาวปวีณา มลทาทิพย์	-	8	-	25
20. นางญาติา ศรีโคตร – นางสาววรินญภัช มิไพฑูล	-	9	-	31
21. นางสาวสุภาภรณ์ กรณ์แก้ว – นางสาวธัญพิชชา สุขสันต์	-	12	-	-
22. นางสาวพรรณพร วงษ์แหวน – นางทาริกา วงศ์แก้ว	-	15	-	-
23. นางสาวเจริญ ผลฉัตร – นางน้ำอ้อย คุณดี	-	16	-	-

/ 24. นางสาววิศร่า ...

ชื่อผู้อยู่เวร	ก.ค 63	ส.ค 63	ก.ย 63	ต.ค 63
24. นางสาววิศรา ชำนาญพันธ์ – นางสาวจุฑามาศ อ่อนตา	-	22	-	-
25. นางสาวจิระนันท์ แก่นเสา – นางสาวใจแก้ว อ้อชัยภูมิ	-	23	-	-
26. นางกรรณิกา เหลืองชัยพัฒนา - นางศศิธร ช่างสุวรรณ	-	29	-	-

ครูเวรมีหน้าที่

1. ปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์ ตามเวลาที่กำหนดโดยลงชื่อและลงเวลามา ลงเวลากลับตั้งแต่เวลา 06.00 น. ถึงเวลา 18.00 น.
2. ตรวจสอบดูแลความเรียบร้อย และระวังทรัพย์สินของโรงเรียนมิให้เสียหายหรือสูญหาย พร้อมทั้งคอยระวังมิให้เกิดอัคคีภัย ถ้าเกิดขึ้นต้องร่วมมือกับลูกจ้างเวรและยามรักษาการณ์ ทำหน้าที่แก้ปัญหาโดยด่วน แล้วรายงานผู้ตรวจเวรและหรือผู้อำนวยการ ผู้รักษาการณ์ในตำแหน่งแล้วแต่กรณี ทราบโดยด่วน
3. การละทิ้งหน้าที่ไม่มาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวร ถือว่าผิดวินัย ต้องชี้แจงต่อผู้บังคับบัญชา
4. กรณีไม่สามารถมาอยู่เวรได้ต้องบันทึกขอเปลี่ยนเวร ให้เรียบร้อย โดยให้ผู้ตรวจเวร หัวหน้าเวรยามรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารบุคคลทราบ แล้วเสนอผู้อำนวยการหรือผู้ได้รับมอบหมายอนุญาต
5. บันทึกการอยู่เวรโดยรายงานเหตุการณ์ต่าง ๆ ระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ให้ละเอียดทั้งภาคเช้าและบ่าย
6. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่มอบหมาย

ชื่อผู้ตรวจเวร	ก.ค 63	ส.ค 63	ก.ย 63	ต.ค 63
1. นางสาวพรทิพย์ ดั่งงิ	4,28	30		10
2. นางพัชรินทร์ จันทพยัคฆ์	5	1	5	11
3. นางโรจนา มาคาน	6	2	6	13
4. นางปรารถนา แจ่มอ่วม	7	8	12	-
5. น.ส.กมลวรรณ อิงขจร	11	9	13	17
6. นางอรวรรณ อานพรหม	12	12	19	18
7. นางสาววิรัตน์ คำเขียน	18	15	20	23
8. นางดาวรุ่ง พรหมอินทร์	19	16	26	24
9. นางรัชนิกร ตาลเพชร	25	22	27	25
10. นางสาวอารีรัตน์ ชูรวง	26	23	-	3,31
11. นางวนิดา สารสิทธิ์	27	29	-	4

ผู้ตรวจเวรมีหน้าที่

1. ตรวจสอบการมาปฏิบัติหน้าที่อยู่เวรยามของครูเวร ลูกจ้างเวรที่มาปฏิบัติหน้าที่ในวันหยุด และยามรักษาการณ์ โดยเริ่มตรวจตั้งแต่เวลา 08.00 น. เป็นต้นไปทั้งในภาคเช้าหรือภาคบ่าย
2. ตรวจสอบความเรียบร้อยของอาคารเรียนและบริเวณโรงเรียน
3. หากพบเห็นเหตุการณ์ผิดปกติให้รีบดำเนินการแก้ไขจนสุดความสามารถและรายงานให้ผู้บังคับบัญชา ทราบ
4. ตรวจสอบบันทึกการอยู่เวรของครูเวร

/5. บันทึกการตรวจเวร...

5. บันทึกการตรวจเวรยามตามความเป็นจริงทุกครั้ง

6. มอบหมายให้ยามรักษาการณ์นำสมุดบันทึกเวรระหว่างวันหยุด เสนอผู้อำนวยการทุกครั้ง ในวันทำการ ถัดไปจากวันหยุดราชการ

ในการปฏิบัติหน้าที่การอยู่เวรยามทางราชการถือว่าเป็นเรื่องสำคัญมาก จึงให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเคร่งครัด อย่าให้บกพร่องต่อหน้าที่ ถ้ามีเหตุบกพร่อง หรือผิดปกติประการใด ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาทราบทันที และให้บันทึกการอยู่เวรยาม บันทึกการตรวจเวรลงในแบบบันทึกของโรงเรียนทุกครั้ง

สั่ง ณ วันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ)

(นายพัชริน ภูชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองไผ่

