



คำสั่งโรงเรียนหนองไผ่

ที่ ๑๗๐/๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานมาตรการดูแลด้านสุขอนามัย สิ่งแวดล้อม และสังคม

ด้วยโรงเรียนหนองไผ่ กำหนดมาตรการดูแลด้านสุขอนามัย สิ่งแวดล้อม และสังคม เป็นการประสานความร่วมมือปฏิบัติตามหลักการพื้นฐานของผู้ที่เกี่ยวข้องในการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามมาตรการของรัฐบาลและโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๙ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวง พ.ศ. ๒๕๔๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานมาตรการดูแลด้านสุขอนามัย สิ่งแวดล้อม และสังคม ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑.๑ นายพัชริน	ภูซึ้ง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวอารีรัตน์	ชูรวง	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายจตุรงค์	ว่องไวพาณิชย์	รองประธานกรรมการ
๑.๔ นายสมปอง	ตาลเพชร	กรรมการ
๑.๕ นายนิมิตร	ตันติวโรดม	กรรมการ
๑.๖ นางโรจณา	มาคาน	กรรมการ
๑.๗ นางวนิดา	สารสิทธิ์	กรรมการ
๑.๘ นายยุทธนา	นาอุดม	กรรมการ
๑.๙ นางสาวมัลลิกา	ม่วงเล็ก	กรรมการ
๑.๑๐ นางปรารถนา	แจ่มอ่วม	กรรมการ
๑.๑๑ นายพรศักดิ์	ศรีพุ่ม	กรรมการ
๑.๑๒ นายพีรศิษย์	สิงห์โสภะ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๓ นางพัชรินทร์	จันทพยัคฆ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ติดตาม ดูแล ให้การสนับสนุนการดำเนินงานตามมาตรการดูแลด้านสุขอนามัย สิ่งแวดล้อม และสังคม ของโรงเรียนหนองไผ่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นางสาวอารีรัตน์	ชูรวง	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายนิมิตร	ตันติวโรดม	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายยุทธนา	นาอุดม	รองประธานกรรมการ
๒.๔ นายสมปอง	ตาลเพชร	กรรมการ
๒.๕ นางโรจณา	มาคาน	กรรมการ
๒.๖ นายสุรตัญชัย	พรมเท้า	กรรมการ
๒.๗ นางสาววาริณา	ศรีเหรา	กรรมการ
๒.๘ นางสาวสุกัญญา	ตันติวโรดม	กรรมการ

๒.๙ นางวนิดา	สารสิทธิ์	กรรมการ
๒.๑๐ นางสาวรุ่ง	นิลมุต	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวสุวรรณี	ภูชัย	กรรมการ
๒.๑๒ นางอัญญา	จันทร์ตัน	กรรมการ
๒.๑๓ นางดวงจันทร์	สิงห์โสภา	กรรมการ
๒.๑๔ นางมณี	ดวงนิล	กรรมการ
๒.๑๕ นางสาววิดา	ขุนพรหม	กรรมการ
๒.๑๖ นางสาวบัวเรียน	ฤทธิ์กล้า	กรรมการ
๒.๑๗ นายณัฐนันท์	ทาทาด	กรรมการ
๒.๑๘ นายนิกร	หล้าน้อย	กรรมการ
๒.๑๙ นายไพรัช	ปัดชาเขียว	กรรมการ
๒.๒๐ นายณรงค์ชัย	สีสุข	กรรมการ
๒.๒๑ นายพีรศิษย์	สิงห์โสภา	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๒ นางพัชรินทร์	จันทพยัคฆ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๓ นายทรงศักดิ์	ศรีภักดี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผนและดำเนินการตามมาตรการมาตรฐานการดูแลด้านสุขอนามัย สิ่งแวดล้อม และสังคม
ของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด

๓. คณะกรรมการฝ่ายการบริหารการจัดการเรียนรู้ ประกอบด้วย

๓.๑ นายนิมิตร	ตันติวิโรดม	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวรุ่ง	พรหมอินทร์	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายทรงศักดิ์	ศรีภักดี	กรรมการ
๓.๔ นางสาวพรทิพย์	ดวงธิ	กรรมการ
๓.๕ นางสาวกมลวรรณ	อิงขจร	กรรมการ
๓.๖ นางสาววิรัตน์	คำเขียน	กรรมการ
๓.๗ นายพีรศิษย์	สิงห์โสภา	กรรมการ
๓.๘ นางอรวรรณ	อานพรหม	กรรมการ
๓.๙ นางอรสา	เสาโกมุท	กรรมการ
๓.๑๐ นางกัญญา	หมื่นชนะ	กรรมการ
๓.๑๑ นายศุภชัย	อานพรหม	กรรมการ
๓.๑๒ นางสกุลยา	พรหมเท้า	กรรมการ
๓.๑๓ นางน้ำอ้อย	คุณดี	กรรมการ
๓.๑๔ นายนิกร	หล้าน้อย	กรรมการ
๓.๑๕ นายราชัย	แก้วยศ	กรรมการ
๓.๑๖ นายแดนชัย	สิงห์สนิท	กรรมการ
๓.๑๗ นายมานะ	บุญเกิด	กรรมการ
๓.๑๘ นายภัทรพล	พิมพ์า	กรรมการ

๓.๑๙ ครูผู้สอน		กรรมการ
๓.๒๐ หัวหน้าระดับชั้น		กรรมการ
๓.๒๑ นายสุรัตน์ชัย	พรหมแท้	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒๒ นางสาวพรรณพร	วงศ์แหวน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- วางแผน และกำหนดรูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์
- วางแผน และดำเนินการบริหารจัดการชั้นเรียนในรูปแบบ ได้แก่ ห้องเรียน (Chat) ห้องเรียนรู้ Google Classroom และห้องเรียนออนไลน์ (Conference)
- วางแผน และดำเนินการบริหารจัดการหลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรสถานศึกษา ตารางการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอน กำหนดการพักกลางวันของนักเรียนแบบเลื่อมเวลา การบริหารจัดการเรียนรู้ กำหนดรูปแบบการบันทึกการจัดการเรียนการสอนของครู (Online) และการบันทึกการเรียนรู้ของนักเรียน (Online)
- วางแผน และจัดหาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการจัดการเรียนการสอน
- จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีข้อจำกัดในการจัดการเรียนรู้
- วางแผน และกำหนดรูปแบบการดำเนินกิจกรรมนักเรียนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อลดความแออัด และลดการรวมกลุ่มของนักเรียนจำนวนมาก

๔. คณะกรรมการฝ่ายการบริหารกิจกรรมนักเรียน ประกอบด้วย

๔.๑ นายยุทธนา	นาอุดม	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางสาวชาธิณา	ศรีเหรา	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นางอรสา	เสาโกมุท	กรรมการ
๔.๔ นายณรงค์ชัย	สีสุข	กรรมการ
๔.๕ นายจิรายุส	เลิศบุรีทวีทรัพย์	กรรมการ
๔.๖ นายสรสิข	ขันตรีมิตร	กรรมการ
๔.๗ หัวหน้าระดับชั้น		กรรมการ
๔.๘ ครูที่ปรึกษา		กรรมการ
๔.๙ นางกรทิพย์	มาอยู่วัง	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๐ นางสาวบัวเรียน	ฤทธิกล้า	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันให้กับนักเรียนทุกคน และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามมาตรการ
 - วางแผน และกำหนดมาตรการการคัดกรองนักเรียน และจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ที่อุณหภูมิกเกิน ๓๗.๕ องศา
- วางแผน และกำหนดมาตรการกิจกรรมหน้าเสาธง
 - วางแผน และกำหนดมาตรการปฏิบัติตนของนักเรียน
 - วางแผน และจัดมาตรการด้านสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อมในห้องเรียนโดยให้นักเรียนและครูที่ปรึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
 - จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และประสานงานช่วยเหลือนักเรียนที่ได้รับผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ และสังคมจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๗. วางแผน และกำหนดรูปแบบการดำเนินกิจกรรมนักเรียน เพื่อลดความแออัด และลดการรวมกลุ่มของนักเรียนจำนวนมาก

๘. วางมาตรการในการจัดการรับส่งนักเรียนตามมาตรการเว้นระยะห่างทางกายภาพ (Physical Distancing) และสร้างความเข้าใจในข้อปฏิบัติให้กับพนักงานขับรถและผู้รับผิดชอบ เช่น ข้อปฏิบัติในการนั่งโดยสารรถของนักเรียน การเปิดหน้าต่าง-ประตูเพื่อถ่ายเทระบายอากาศ การทำความสะอาดในจุดที่มีการสัมผัสร่วมกัน

๕. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๕.๑ นายพรศักดิ์	ศรีพุ่ม	ประธานกรรมการ
๕.๒ นางสาวกมลวรรณ	อิงขจร	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นายสุวรรณ	กันแพงศรี	กรรมการ
๕.๔ นายณัฐวุฒิ	ชัยนอก	กรรมการ
๕.๕ นายมานะ	บุญเกิด	กรรมการและเลขานุการ
๕.๖ นายไพรัช	ปัดชาเขียว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประชาสัมพันธ์สถานการณ์ของโรคและการป้องกันให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นระยะ
๒. ประสานกับหน่วยงาน องค์กรท้องถิ่นเพื่อประชาสัมพันธ์การป้องกันการแพร่ระบาดของโรงเรียน
๓. จัดทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ ข้อปฏิบัติในการอยู่ร่วมกันให้ชัดเจน

๖. คณะกรรมการฝ่ายประสานงานชุมชน ประกอบด้วย

๖.๑ นางโรจณา	มาคาน	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางจันทร์ประภา	ทองรีว	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นางสาวปวีณา	มณฑาทิพย์	กรรมการ
๖.๔ นางสาวชลลดา	จันทะอักษร	กรรมการ
๖.๕ นางอนัญญา	จันทร์ตัน	กรรมการและเลขานุการ
๖.๖ นางสมพิช	สุทธระ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานชุมชนด้านสุขอนามัย เช่น เทศบาล สาธารณสุข โรงพยาบาล เพื่อสนับสนุนด้านบุคลากร เครื่องมือ วิทยากร ในการให้ความรู้และการฉีดพ่นฆ่าเชื้อโรค

๗. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ ประกอบด้วย

๗.๑ นายพีรศิษฐ์	สิงห์โสภา	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายนิรุทธิ์	มูลสี	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นายสมนึก	บุญนาค	กรรมการ
๗.๔ นายณัฐวุฒิ	ชัยนอก	กรรมการ
๗.๕ นายสุวรรณ	กันแพงศรี	กรรมการ
๗.๖ นายธีระวัฒน์	พันธุ์แสง	กรรมการ
๗.๗ นายณัฐนันท์	ทาชาด	กรรมการ
๗.๘ นักการภารโรง (ตามภาระเวรที่ได้รับมอบ)		กรรมการ
๗.๙ ครูเวรประจำวันทั้งภาคกลางวันและกลางคืน		กรรมการ
๗.๑๐ นางมณี	ด้วงนิล	กรรมการและเลขานุการ
๗.๑๑ นางสาวรุ่ง	นิลมูล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. เตรียมสถานที่ก่อนเปิดภาคเรียน ได้แก่ ตรวจสอบซ่อมแซม ปรับปรุงทำความสะอาดอาคารเรียน ห้องเรียน ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ ห้องน้ำ ห้องส้วม ห้องปฏิบัติการ โรงอาหาร สนามกีฬา เครื่องออกกำลังกาย จัดกระบะสำหรับใส่น้ำยาฆ่าเชื้อ (บริเวณหน้าประตูทางเข้าโรงเรียน)

๒. วางแผนและจัดมาตรการด้านสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อมของอาคารเรียน การทำความสะอาดช่วงเช้า กลางวัน และหลังเลิกเรียน การจัดห้องเรียนให้มีเว้นระยะห่างทางกายภาพไม่น้อยกว่า ๑ เมตร จัดโต๊ะเรียนไม่เกิน ๒๕ ตัว

๓. วางแผนและจัดมาตรการด้านสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อมของห้องน้ำส่วนรวม การทำความสะอาดช่วงเช้า กลางวัน ทุก ๒ ชั่วโมง และหลังเลิกเรียน

๔. วางแผนและจัดมาตรการด้านสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อมของโรงอาหาร ๑) การทำความสะอาดช่วงเช้า ช่วงเวลาการพักกลางวัน ๔ รอบ และหลังเลิกเรียน ๒) การจัดสถานที่รับประทานอาหารเว้นระยะห่างทางกายภาพไม่น้อยกว่า ๑ เมตร และอุปกรณ์ป้องกัน ๓) กำหนดมาตรการด้านความสะอาดของภาชนะและการปรุงอาหาร ที่ถูกหลักโภชนาการ ๔) กำหนดมาตรการแนวปฏิบัติการการจำหน่ายอาหารที่ถูกสุขลักษณะของผู้จำหน่ายอาหาร

๕. จัดเตรียมอุปกรณ์ อ่างล้างมือที่สะอาด ปลอดภัย รวมทั้งสบู่ล้างมือ แอลกอฮอล์เจลให้เพียงพอ สำหรับนักเรียนเหมาะสมกับจัดสถานที่ อาคารเรียน อาคารสำนักงาน เพื่อเว้นระยะห่างทางกายภาพอย่างน้อย ๑ เมตร

๘. คณะกรรมการฝ่ายป้องกัน คัดกรอง ให้คำแนะนำช่วยเหลือด้านสุขอนามัยนักเรียน

๘.๑ ฝ่ายงานอนามัย ประกอบด้วย

๘.๑.๑ นางพัชรินทร์	จันทพยัคฆ์	ประธานกรรมการ
๘.๑.๒ นายทรงศักดิ์	ศรีภักดี	รองประธานกรรมการ
๘.๑.๓ นายทวีศักดิ์	มีประจำ	กรรมการ
๘.๑.๔ ครูที่ปรึกษา		กรรมการ
๘.๑.๕ นักเรียนชุมนุมเยาวชนสาธารณสุขในโรงเรียน		กรรมการ
๘.๑.๖ นายณัฐนันท์	ทาชาด	กรรมการและเลขานุการ
๘.๑.๗ นายสุวรรณ	กันแพงศรี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานกับครูที่ปรึกษาจัดทำประวัตินักเรียนและครอบครัวที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ
๒. จัดเตรียมอุปกรณ์เจลล้างมือ สบู่ แอลกอฮอล์ เครื่องวัดอุณหภูมิ หน้ากากอนามัย
๓. จัดสถานที่ห้องพยาบาลแยกนักเรียนป่วยที่มีอาการไข้สูง ประสานงานสถานพยาบาล ส่งต่อนักเรียน และประสานผู้ปกครองนักเรียน

๔. ประสานกับผู้ปกครองให้คำแนะนำช่วยเหลือ จัดกล่องรับฟังความคิดเห็นของนักเรียน ให้คำปรึกษาด้านสุขภาพจิตประชาสัมพันธ์การป้องกัน หรือสถานการณ์ปัจจุบันของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้รับรู้อย่างต่อเนื่อง

๘.๒ ฝ่ายคัดกรอง ประกอบด้วย

๘.๒.๑ นายสมปอง	ตาลเพชร	ประธานกรรมการ
๘.๒.๒ นางรัชนีกร	ตาลเพชร	รองประธานกรรมการ
๘.๒.๓ นางทาริกา	วงศ์แก้ว	กรรมการ
๘.๒.๔ นายชนินทร์	วงศ์แก้ว	กรรมการ

๘.๒.๕ ครูเวรประจำวัน		กรรมการ
๘.๒.๖ ยามและนักรักษาโรง		กรรมการ
๘.๒.๗ นางดวงจันทร์	สิงห์โสภกา	กรรมการและเลขานุการ
๘.๒.๘ นางสาวจิตรวดี	ภักดีสาร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผน จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และจัดเตรียมบุคลากรคัดกรองนักเรียน บุคลากร
ในโรงเรียนและบุคคลทั่วไป

๒. วางมาตรการการคัดกรองอย่างเป็นระบบ กำกับ ติดตามการสวมหน้ากากของนักเรียน
จัดระยะห่างในการเดินแถวเข้าโรงเรียน จัดเตรียมเจลล้างมือ อ่างล้างมือ สบู่ ให้ปลอดภัยและเพียงพอ

๓. ประสานงานกับผู้ปกครองกรณีนักเรียนมีอุณหภูมิเกิน ๓๗.๕ องศา และประสานงาน
กับงานอนามัยโรงเรียนเพื่อให้การดูแลช่วยเหลือเบื้องต้น

๘.๓ ฝ่ายจัดกรรับ-ส่งนักเรียน ประกอบด้วย

๘.๓.๑ นายยุทธนา	นาอุดม	ประธานกรรมการ
๘.๓.๒ นางสาวชาริณา	ศรีเหรา	รองประธานกรรมการ
๘.๓.๓ นายชวุฒิ	มากมิ่ง	กรรมการ
๘.๓.๔ นางอรธีรา	บุญช่วย	กรรมการ
๘.๓.๕ นางสาวบัวเรียน	ฤทธิกล้า	กรรมการและเลขานุการ
๘.๓.๖ นางอรสา	เสาโกมุท	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

วางมาตรการในการจัดการรับ-ส่งนักเรียนตามมาตรการเว้นระยะห่างทางกายภาพ
(Physical Distancing) และสร้างความเข้าใจในข้อปฏิบัติให้กับพนักงานขับรถและผู้รับผิดชอบ เช่น ข้อปฏิบัติ
ในการนั่งโดยสารรถของนักเรียน การเปิดหน้าต่างประตูเพื่อถ่ายเทระบายอากาศ การทำความสะอาดในจุด
ที่มีการสัมผัสร่วมกัน

๘.๔ ฝ่ายกิจกรรมกองพันชมพู ฟ้า ประกอบด้วย

๘.๔.๑ นางสาวสุวรรณี	ภูชัย	ประธานกรรมการ
๘.๔.๒ นางกรรณิการ์	หัตสนัย	รองประธานกรรมการ
๘.๔.๓ นายทรงศักดิ์	ศรีภักดี	กรรมการ
๘.๔.๔ นายสมนึก	บุญนาค	กรรมการ
๘.๔.๕ นางพัชรินทร์	จันทพยัคฆ์	กรรมการ
๘.๔.๖ นายสุวรรณ	กันแพงศรี	กรรมการ
๘.๔.๗ นายณัฐนันท์	ทาชาด	กรรมการ
๘.๔.๘ นายณรงค์ชัย	สีสุข	กรรมการ
๘.๔.๙ หัวหน้าระดับชั้น		กรรมการ
๘.๔.๑๐ ครูที่ปรึกษา		กรรมการ
๘.๔.๑๑ นายนิกร	หล้าน้อย	กรรมการและเลขานุการ
๘.๔.๑๒ นางสาวสุภาภรณ์	กรณแก้ว	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผน และกำหนดรูปแบบการจัดการเดินแถวเข้าโรงเรียนและกลับบ้าน

๒. กำหนดมาตรการกิจกรรมเข้าแถวหน้าเสาธง ของนักเรียนตามมาตรการเว้นระยะห่างทางกายภาพ การเดินแถวเข้าห้องเรียน และการล้างมือก่อนเข้าชั้นเรียน

๘.๕ ฝ่ายงานโภชนาการ ประกอบด้วย

๘.๕.๑	นางสุกัญญา	ต้นติวโรดม	ประธานกรรมการ
๘.๕.๒	นางมณี	ด้วงนิล	รองประธานกรรมการ
๘.๕.๓	นางพัชรินทร์	จันทพยัคฆ์	กรรมการ
๘.๕.๔	นางเริงฤดี	โสภายไชย	กรรมการ
๘.๕.๕	นางเพ็ญประภา	นาราศรี	กรรมการ
๘.๕.๖	นางสายรุ้ง	นิลมูล	กรรมการและเลขานุการ
๘.๕.๗	นางสาวศิริประภา	ชูเชิด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนและจัดมาตรการด้านสุขอนามัยและสิ่งแวดล้อมของโรงอาหาร คัดกรองผู้ที่มาจำหน่ายอาหาร กรณีอุณหภูมิเกิน ๓๗.๕ ให้หยุดปฏิบัติงานทันที
๒. กำกับ ติดตามการทำความสะอาดช่วงเช้า ช่วงเวลาการพักกลางวัน ๔ รอบ และหลังเลิกเรียน
๓. การจัดสถานที่รับประทานอาหารเว้นระยะห่างทางกายภาพไม่น้อยกว่า ๑ เมตร และอุปกรณ์ป้องกัน
๔. กำหนดมาตรการด้านความสะอาดของภาชนะ การล้างทำความสะอาดภาชนะ และการเก็บภาชนะที่เหมาะสม
๕. ควบคุมดูแลการปรุงอาหารที่ถูกหลักโภชนาการ
๖. กำหนดแนวปฏิบัติตนในการจำหน่ายอาหารที่ถูกสุขลักษณะ และการแต่งกายที่เหมาะสม กำกับดูแลการสวมใส่หน้ากาก และถุงมือตลอดเวลาในการปฏิบัติงานของผู้จำหน่ายอาหาร

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๘.๑	นางวนิดา	สารสิทธิ์	ประธานกรรมการ
๘.๒	นางสาวพรทิพย์	ด้วงธิ	รองประธานกรรมการ
๘.๓	นายอนุรักษ์	เพชรไทย	กรรมการ
๘.๔	นางวีรินุช	ทองน้อย	กรรมการ
๘.๕	นางสาวอมทิพย์	ภัสรากร	กรรมการ
๘.๖	นางสาวรุ่งทิวา	รุ่งโรจน์	กรรมการ
๘.๗	นางสาววิยดา	ขุนพรหม	กรรมการและเลขานุการ
๘.๘	นางสายชล	พลสีดา	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประสานงานคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ในการป้องกัน และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงาน ได้แก่ เจลล้างมือ น้ำยาฆ่าเชื้อโรค ถุงมือ หน้ากากอนามัย สบู่ แอลกอฮอล์ หรืออุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล ประกอบด้วย

๑๐.๑	นายพีรศิษย์	สิงห์โสภาย	ประธานกรรมการ
๑๐.๒	นางพัชรินทร์	จันทพยัคฆ์	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓	นายทรงศักดิ์	ศรีภักดี	กรรมการ

๑๐.๔ นายราชัย	แก้วยศ	กรรมการ
๑๐.๕ นายนิกร	หล้าน้อย	กรรมการ
๑๐.๖ นายมานะ	บุญเกิด	กรรมการ
๑๐.๗ นายณัฐนันท์	ทาชาด	กรรมการ
๑๐.๘ นายสุรัตน์ชัย	พรมเท้า	กรรมการและเลขานุการ
๑๐.๙ นางมณี	ด้วงนิล	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ประเมินผลการดำเนินงานของโรงเรียนเป็นระยะเพื่อส่งเสริมสนับสนุนและแก้ไขได้อย่างทันที่
รายงานให้ฝ่ายบริหารทราบตามลำดับ

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายพัชริน ภูชัย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนหนองไผ่